

(あて先) 古座川町長

## 委任状

私は、

代理人	住所	_____
	氏名	_____ に次の権限を委任します。
	生年月日	明・大・昭・平・令 _____ 年 _____ 月 _____ 日生

- 町県民税所得・課税証明の交付申請に関すること。  
( \_\_\_\_\_ 年度 \_\_\_\_\_ 通 \_\_\_\_\_ )
- 町県民税非課税証明の交付申請に関すること。  
( \_\_\_\_\_ 年度 \_\_\_\_\_ 通 \_\_\_\_\_ )
- 児童手当（所得証明）の交付申請に関すること。  
( \_\_\_\_\_ 年度 \_\_\_\_\_ 通 \_\_\_\_\_ )
- 町税納税証明の交付申請に関すること。  
( \_\_\_\_\_ 年度 \_\_\_\_\_ 通 \_\_\_\_\_ )
- 固定資産税（資産・評価）証明の交付申請に関すること。  
( 地番等 \_\_\_\_\_ 年度 \_\_\_\_\_ 通 \_\_\_\_\_ )
- その他（具体的に記入）

上記委任事項に相違ありません。

令和 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

委任する者（自筆署名）

住所 \_\_\_\_\_

氏名 \_\_\_\_\_ ⑩

生年月日 明・大・昭・平・令 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日生

電話番号 \_\_\_\_\_